

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

Veiverių kultūros ir laisvalaikio centras
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 M. PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-07-16 Nr.
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Veiverių kultūros ir laisvalaikio centras (toliau – Kultūros centras) savininkas – Prienų rajono savivaldybė yra biudžetinė įstaiga. Juridinių asmenų registre įregistruotas 2008 m. liepos 11 d. Kodas 301792658. Adresas: Jaunimo g. 11a., Skriaudžių km., Prienų r. sav.

Veiverių kultūros ir laisvalaikio centro tarpinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti valstybės biudžeto asignavimų panaudojimą pagal vykdomas programas, valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas bei finansavimo šaltinius.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudarytas vadovaujantis šiais bendraisiais apskaitos principais ir pinigų principu:

Grynujų pinigų principu – ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitą, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.

Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik asignavimų valdytojo informacija.

Periodiškumo principu – veikla tvarkant apskaitą suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromos ataskaitos.

Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais.

Piniginio mato principu – informacija ataskaitose išreikšta pinigine išraiška, eurai su dviejų ženklu po kablelio tikslumu.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Veiverių kultūros ir laisvalaikio centro patvirtintos įmokos metams sudaro 1000,00 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį faktinių įmokų į biudžetą įstaiga pervedė 1242,29 Eur. Gautų ir panaudotų asignavimų ataskaitiniu laikotarpiu nebuvo.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Iš viso Veiverių kultūros ir laisvalaikio centrui pagal kultūros, sporto, jaunimo ir bendruomenės veiklos aktyvinimo programą, kodas 03, valstybės funkcija 08.02.01.08. buvo patvirtinta 278700,00 Eur. asignavimų. Iš jų specialiosios programos asignavimai 1000,00 Eur. (išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas 2.2.1.1.1.30.).

2026 m. pusmečio asignavimų planas įskaitant patikslinimus sudaro 154800,00 Eur. Gauti asignavimai 124006,64 Eur. Panaudota asignavimų suma 124003,40 Eur. Biudžeto lėšų likutis paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai 30793,36 Eur.

Informacija apie biudžeto išlaidų sąmatos vykdymą 2026 m. II ketvirtį pagal ekonominę klasifikaciją:

Darbo užmokestis ir socialinis draudimas - asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui, įskaitant patikslinimus – 94600,00 Eur, panaudoti asignavimai – 72179,97 Eur, liko nepanaudotų lėšų – 22420,03 Eur;

Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos - asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui, įskaitant patikslinimus – 59500,00 Eur, panaudoti asignavimai – 51464,23 Eur, liko nepanaudotų lėšų – 8035,77 Eur.

Socialinės išmokos (pašalpos) - asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui, įskaitant patikslinimus – 700,00 Eur, panaudoti asignavimai – 362,44 Eur, liko nepanaudotų lėšų – 337,56 Eur;

Informacija pateikta biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitoje (1 priedas).

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Mokėtinų sumų likutis susidarė, nes:

- socialinio draudimo įmokos, prekių įsigijimo, bei paslaugų suteikimo išlaidos apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusios mokėtinos sumos, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, Veiverių kultūros ir laisvalaikio centre nėra.

2026 m. birželio 30 d. Veiverių kultūros ir laisvalaikio centro einamosios banko sąskaitos (biudžetinių asignavimų) likutis yra 3,24 Eur.

2026 m. birželio 30 d. gautos 1,13 Eur. palūkanos iš banko.

PRIDEDAMA:

1. Forma Nr. 1, 3 priedas. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (1 lapas);
2. Priedas Nr. 1 (Forma Nr. 2) Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis ataskaita (5 lapai);
3. Priedas Nr. 9 Mokėtinų sumų 2026 m. birželio 30 d. ataskaita (1 lapas);
4. Forma Nr. 3, 4 priedas. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis ataskaita (2 lapai).

Direktorė

(parašas)

Elena Simonavičienė
(vardas ir pavardė)

Prienų švietimo pagalbos tarnybos
Centralizuotos finansinės apskaitos skyriaus vedėja

Odeta Skaisgirienė

(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens
arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Aiškinamąjį raštą parengė:

Prienų švietimo pagalbos tarnybos

Centralizuotos finansinės apskaitos skyriaus vyresnysis buhalteris

Jovita Begonytė, +37066417604, jovita.begonyte@prienuspt.lt

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Veiverių kultūros ir laisvalaikio centras, 301792658, Jaunimo g. 11A, Skriaudžiai, Veiverių sen. Prienų r. LT-59277

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(1 ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. liepos 10 d. Nr.

(data)

Kultūrinio savitumo puoselėjimas bei kultūrinių paslaugų gerinimas rajono kultūros įstaigose

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

301792658

03.01.01.01

08 02 01 08

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	278.700,00	154.800,00	124.006,64	124.003,40
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	188.900,00	94.600,00	72.179,97	72.179,97
2 1 1	Darbo užmokestis	3	185.800,00	93.000,00	71.033,55	71.033,55
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	185.800,00	93.000,00	71.033,55	71.033,55
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	185.800,00	93.000,00	71.033,55	71.033,55
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	185.800,00	93.000,00	71.033,55	71.033,55
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	3.100,00	1.600,00	1.146,42	1.146,42
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	3.100,00	1.600,00	1.146,42	1.146,42
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	3.100,00	1.600,00	1.146,42	1.146,42
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	3.100,00	1.600,00	1.146,42	1.146,42
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	88.800,00	59.500,00	51.464,23	51.460,99
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	88.800,00	59.500,00	51.464,23	51.460,99
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	88.800,00	59.500,00	51.464,23	51.460,99
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	88.800,00	59.500,00	51.464,23	51.460,99
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	500,00	400,00	268,69	268,69
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	4.000,00	2.000,00	1.834,00	1.834,00
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	300,00			
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	200,00			
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	25.000,00	22.000,00	21.255,27	21.255,27
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	300,00	300,00	300,00	300,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	54.500,00	30.800,00	23.806,27	23.803,03

2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	1.000,00	700,00	362,44	362,44
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	1.000,00	700,00	362,44	362,44
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	1.000,00	700,00	362,44	362,44
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	1.000,00	700,00	362,44	362,44
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1.000,00	700,00	362,44	362,44
						IŠ VISO	342	278.700,00	154.800,00	124.006,64	124.003,40

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Elena Simonavičienė

(vardas ir pavardė)

Prienų švietimo pagalbos tarnybos Centralizuotos

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Odeta Skaisgirienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Veiverių kultūros ir laisvalaikio centras, 301792658, Jaunimo g. 11A, Skriaudžiai, Veiverių sen. Prienų r. LT-59277

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(1 ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. liepos 10 d. Nr.

(data)

Kultūrinio savitumo puoselėjimas bei kultūrinių paslaugų gerinimas rajono kultūros įstaigose

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

301792658

03.01.01.01

151

08 02 01 08

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	277.700,00	154.500,00	124.006,64	124.003,40
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	188.900,00	94.600,00	72.179,97	72.179,97
2	1	1				Darbo užmokestis	3	185.800,00	93.000,00	71.033,55	71.033,55
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	185.800,00	93.000,00	71.033,55	71.033,55
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	185.800,00	93.000,00	71.033,55	71.033,55
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	185.800,00	93.000,00	71.033,55	71.033,55
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	3.100,00	1.600,00	1.146,42	1.146,42
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	3.100,00	1.600,00	1.146,42	1.146,42
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	3.100,00	1.600,00	1.146,42	1.146,42
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	3.100,00	1.600,00	1.146,42	1.146,42
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	87.800,00	59.200,00	51.464,23	51.460,99
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	87.800,00	59.200,00	51.464,23	51.460,99
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	87.800,00	59.200,00	51.464,23	51.460,99
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	87.800,00	59.200,00	51.464,23	51.460,99
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	500,00	400,00	268,69	268,69
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	4.000,00	2.000,00	1.834,00	1.834,00
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	300,00			
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	200,00			
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	25.000,00	22.000,00	21.255,27	21.255,27
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	300,00	300,00	300,00	300,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	53.500,00	30.500,00	23.806,27	23.803,03

2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	1.000,00	700,00	362,44	362,44
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	1.000,00	700,00	362,44	362,44
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	1.000,00	700,00	362,44	362,44
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	1.000,00	700,00	362,44	362,44
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1.000,00	700,00	362,44	362,44
						IŠ VISO	342	277.700,00	154.500,00	124.006,64	124.003,40

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Elena Simonavičienė

(vardas ir pavardė)

Prienų švietimo pagalbos tarnybos Centralizuotos

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Odeta Skaisgirienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Veiverių kultūros ir laisvalaikio centras, 301792658, Jaunimo g. 11A, Skriaudžiai, Veiverių sen. Prienų r. LT-59277

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. liepos 10 d. Nr.

(data)

Kultūrinio savitumo puoselėjimas bei kultūrinių paslaugų gerinimas rajono kultūros įstaigose

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				301792658
Programos				03.01.01.01
Finansavimo šaltinio				31
Valstybės funkcijos	08	02	01	08

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	1.000,00	300,00		
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1.000,00	300,00		
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1.000,00	300,00		
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1.000,00	300,00		
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1.000,00	300,00		
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	1.000,00	300,00		
						IŠ VISO	342	1.000,00	300,00		

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Elena Simonavičienė

(vardas ir pavardė)

Prienų švietimo pagalbos tarnybos Centralizuotos

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Odeta Skaisgirienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

Veiverių kultūros ir laisvalaikio centras, 301792658, Jaunimo g. 11A, Skriaudžiai, Veiverių sen. Prienų r. LT-59277

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS

PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

PUSMETINĖ

(pusmečio, metų)

ATASKAITA

2026 m. liepos 16 d.

(data)

Nr.

1 lentelė (tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
03.01.01.01	Kultūrinio savitumo puoselėjimas bei kultūrinių paslaugų gerinimas rajono kultūros įstaigose	151	154,5	124,0	80,26	-30,5	30,5	1.1.	1.1. Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas, 2.2. Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis, 1.3. Kitos priežastys
03.01.01.01	Kultūrinio savitumo puoselėjimas bei kultūrinių paslaugų gerinimas rajono kultūros įstaigose	31	0,3	0,0	0,00	-0,3	0,3	1.3.	1.3. Kitos priežastys
Iš viso pagal programą:			154,8	124,0	80,11	-30,8	30,8		

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Elena Simonavičienė

(vardas ir pavardė)

Prienų švietimo pagalbos tarnybos Centralizuotos finansinės apskaitos skyriaus
vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

Odeta Skaisgirienė

(vardas ir pavardė)

ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ GRUPIŲ SĄRAŠAS

2 lentelė

Eil. Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
1.3.	Kitos priežastys
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
2.4.	Užsitęsios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Įstaigos reorganizacija
2.8.	Kitos priežastys

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Veiverių kultūros ir laisvalaikio centras

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**MOKĖTINŲ SUMŲ
2026 M. BIRŽELIO 30 D.**

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026 m. liepos 16 d. Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaiga	301792658

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	0,4	16,0	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		15,7	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		15,4	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		15,4	
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		0,3	
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	8	0,4	0,3	
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	9	0,4	0,3	
	IŠ VISO (2+3)	62	0,4	16,0	

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorė		Elena Simonavičienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Veiverių kultūros ir laisvalaikio centras, 301792658, Jaunimo g. 11A, Skriaudžiai, Veiverių sen. Prienų r. LT-59277

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

(pusmečio)
2026 m. liepos 16 d. Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	301792658

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (įždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš įždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0,00	1.000,00	1.242,29	0,00	0,00	1.242,29	0,00	1.242,29
Finansavimo šaltinis 1.4.2.1.1.01	0,00	1.000,00	1.242,29	0,00	0,00	1.242,29	0,00	1.242,29

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Elena Simonavičienė

(vardas ir pavardė)

Prienų švietimo pagalbos tarnybos Centralizuotos finansinės apskaitos
skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Odeta Skaigirienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Veiverių kultūros ir laisvalaikio centras 301792658, Jaunimo g. 11A, Skriaudžių k. Veiverių sen., Prienų r. LT-59277
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. TARPINIO PUSMEČIO ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO (byla 14.37)
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-09-01 Nr. S2-53
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Odetą Skaistgirienė, Centralizuotos finansinės apskaitos skyriaus vedėja, Centralizuotos finansinės apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	ODETA SKAISGIRIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-11 16:26:21 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-11 16:26:36 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-20 14:32:11 – 2029-06-19 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Elena Simonavičienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ELENA SIMONAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-11 19:04:31 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-11 19:04:40 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-23 20:06:06 – 2027-02-22 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-09-14 15:12:24)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-09-14 15:12:24 DBSIS